

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na wykonanie konserwacji 5 masztów antenowych usytuowanych w Wolińskim Parku Narodowym.

Nazwa oraz adres zamawiającego.

Woliński Park Narodowy
ul. Niepodległości 3 a
72-500 Międzyzdroje
REGON 321169472 NIP 986-02-38-579
tel. (91) 3280737, fax.(91) 3280357
e-mail: sekretariat@wolinpn.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Do udzielenia zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest konserwacja, techniką alpinizmu przemysłowego, 5 masztów radiowych kratownicowych o wysokości ok 30 m wykonanych ze stalowych kształtowników, głównie o przekroju kątowym na terenie Wolińskiego Parku Narodowego.
2. Zakres prac obejmuje:
 - a. oczyszczenie konstrukcji stalowych masztów poprzez usunięcie starych powłok farby, ognisk korozji,
 - b. odnowienie powłok malarskich masztów, nałożenie farb dedykowanych do konstrukcji stalowych, odpowiednich do konserwowanych masztów, dających długotrwałą powłokę zabezpieczającą maszty przed korozją – powyżej 5 lat; sposób nałożenia powłoki, kolejność zastosowanych rodzajów farb (podkładowa, nawierzchniowa), grubość powłok, powinny być zgodne z zaleceniami producenta; użyte farby powinny należeć do jednego systemu zabezpieczenia antykorozyjnego i pochodzić od jednego producenta;
 - c. wymianę śrub łączących segmenty masztu M 16 co najmniej szt. 16;
 - d. sprawdzenie sworzni stopy masztu i zabezpieczeń, w razie potrzeby wymiana na nowe,
 - e. odkopanie fundamentów do głębokości ok 40 cm, oczyszczenie i konserwacja specyfikiem do konserwacji bloków betonowych;
 - f. wykonanie przeglądów okresowych instalacji odgromowej masztów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami w tym zakresie;
 - g. sporządzenie i dostarczenie zamawiającemu odpowiednich protokołów z przeprowadzonych kontroli okresowych;
 - h. uporządkowanie terenu wokół masztu i zutylizowanie powstałych odpadów po wykonanych robotach.
3. Przed rozpoczęciem wykonywania zamówienia Wykonawca dokona wizji lokalnej, i zapozna się ze stanem poszczególnych masztów znajdujących się w obrębie:
 - a. Dyrekcji WPN, ul. Niepodległości 3a, 72 – 500 Międzyzdroje,
 - b. Leśniczówki Wapnica, ul. Turkusowa 60, Wapnica, 72 – 500 Międzyzdroje,
 - c. Koło budynku Grodno 1D, Kompleks Grodno I, 72 – 500 Międzyzdroje,
 - d. Leśniczówki Wiselka, ul. Nadmorska 9, 72 – 514 Kołczewo,
 - e. Leśniczówki Warnowo 10, 72 – 518 Ładzin.
4. Podczas wykonywanych prac Wykonawca zorganizuje zabezpieczenie placu budowy pod względem bhp i ochrony przeciwpożarowej i będzie tą organizację utrzymywał podczas trwania prac.
5. Wykonawca wykaże się ubezpieczeniem od OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na kwotę co najmniej 50 000,00 zł przez cały okres wykonywania umowy.

6. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania wszelkich ograniczeń i zakazów obowiązujących w Wolińskim Parku Narodowym, a także do wykonywania prac zgodnie z przepisami:
- a. ustawy z dnia 2004 r. o ochronie przyrody (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 2134 z późn. zm.);
 - b. ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1987z późn. zm.);
 - c. ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 672 z późn. zm.);
 - d. ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 290 z późn. zm.).
7. Dodatkowe informacje dotyczące zamówienia zawarte są we wzorze umowy, załączniku nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Przewidziany termin realizacji do 15 maja 2017 roku.

V. Wynagrodzenie.

Wynagrodzenie wykonawcy płatne będzie jednorazowo po protokolarnym odbiorze robót. Podstawą wypłacenia wynagrodzenia będzie należyte i terminowe wykonanie robót, dostarczenie przez wykonawcę dokumentów odbiorowych (gwarancje, świadectwa dopuszczenia do stosowania na użyte do robót materiały itp.) oraz bezusterkowy odbiór robót potwierdzony protokołem odbioru podpisanym przez przedstawicieli stron. Termin zapłaty 14 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku, po należytym wykonaniu prac i bezusterkowym ich odbiorze. Złożenie faktury/rachunku do zamawiającego nie wcześniej niż w dniu podpisania przez strony bezusterkowego protokołu odbioru. Płatność dokonana będzie przelewem na podane konto przez wykonawcę.

VI. Warunki udziału w postępowaniu.

1. Wykonawca powinien:
 - dysponować odpowiednim sprzętem i kadrą pracowniczą umożliwiającymi prawidłowe wykonanie zakresu objętego umową,
 - posiadać wymagane przepisami prawa uprawnienia umożliwiające wykonanie zakresu objętego umową,
 - posiadać odpowiednią wiedzę i doświadczenie w wykonywaniu robót uwzględnionych w niniejszym zapytaniu ofertowym,
 - być w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zakresu objętego umową,
2. Wykonawca udzieli gwarancji:
 - na wykonane roboty na okres co najmniej 36 miesięcy od bezusterkowego odbioru wykonanych robót,
 - na nowe, wbudowane materiały zgodnie z warunkami producenta lub gdy ich brak na warunkach określonych we wzorze umowy, w każdym przypadku na okres co najmniej 36 miesięcy od bezusterkowego odbioru końcowego.
3. Wykonawca udzieli gwarancji na warunkach określonych w projekcie umowy (załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego).

VII. Wymagane dokumenty w przedmiotowym postępowaniu.

Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale VI ust. 1 niniejszego zapytania ofertowego - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

VIII. Sposób przygotowania oferty.

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej osobiście, faksem lub pocztą elektroniczną na załączonym do niniejszego zapytania ofertowego formularzu – załącznik nr 1. Integralną część oferty stanowi oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału.

IX. Ofertę należy złożyć do:

- a) Woliński Park Narodowy
ul. Niepodległości 3 a

72-500 Międzyzdroje

b) fax. 91 3280357

c) e-mail. sekretariat@wolinpn.pl

Oferty należy dostarczyć do dnia 24.03.2017 r. do godziny 12:00. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu ofert do sekretariatu Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

X. Części zamówienia, oferty częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej i wariantowej.

XI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcą

Zamawiający upoważnia do kontaktów z wykonawcami następujące osoby:

1) Andrzej Durda – kierownik Zespołu Remontowo-Inwestycyjnego

Telefon: 91 328 07 27(37) wew. 62

Fax: 91 328 03 57

Osobiście: w pokoju 1 w siedzibie zamawiającego w dni robocze w godz. od 7⁰⁰ do 15⁰⁰ lub w czasie nieobecności ww.:

2) Bernard Zając

Telefon: 91 328 07 27(37) wew. 62

Fax: 91 328 03 57

Osobiście: w pokoju 1 w siedzibie zamawiającego w dni robocze w godz. od 7⁰⁰ do 15⁰⁰

XII. Kryteria wyboru oferty

Kryterium wyboru oferty – cena. Zostanie wybrana oferta z najniższą ceną.

XIII. Unieważnienie postępowania

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn unieważnienia.

XIV. Załączniki do zapytania ofertowego

Załączniki do zapytania ofertowego:

1) Formularz oferty – załącznik 1

2) Oświadczenie – załącznik nr 2

3) Wzór umowy – załącznik nr 3

Z-ca DYREKTORA
Wojłłaskiego Huku Narodowego
Inż. Stanisław Feltlak