

ZAMAWIAJĄCY:
Woliński Park Narodowy
Ul. Niepodległości 3a
72-500 Międzyzdroje
Tel.: 91 328 07 27 (37)
Fax: 91 328 03 57

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. kwoty poniżej 5 225 000 euro

w przetargu nieograniczonym na zadanie:

„Adaptacja budynku mieszkalnego zlokalizowanego w Grodnie I”.

Znak sprawy nadany przez zamawiającego: **37-4-1/2017**

Ogłoszenie o postępowaniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych, w siedzibie zamawiającego przy ul. Niepodległości 3a w Międzyzdrojach oraz na stronie internetowej www.wolinpn.pl w Biuletynie Informacji Publicznej.

SPIS TREŚCI SIWZ

1.	ZAMAWIAJĄCY	3
2.	TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA	3
3.	OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	3
4.	CZĘŚCI ZAMÓWIENIA	6
5.	OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH	6
6.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	6
7.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.....	6
8.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I INNE DOKUMENTY OFERTY	7
9.	INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW	10
10.	OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	10
11.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	11
12.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	11
13.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	11
14.	CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I PODWYKONAWCY – ZAMIERZENIA WYKONAWCY I OGRANICZENIA ZAMAWIAJĄCEGO	12
15.	MIEJSCE ORAZ TERMIN ZŁOŻENIA I OTWARCIA OFERT	12
16.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY	12
17.	WALUTY OBCE W ROZLICZENIACH MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ	13
18.	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSBU OCENY OFERT	13
19.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY	15
20.	INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.	15
21.	UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA – WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO.....	15

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Oferta – formularz
2. Projekt umowy
 - 2.1. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
 - 2.2. Karta gwarancyjna
 - 2.3. Przedmiar robót.
 - 2.4. Rzuty kondygnacji.
3. Wykaz części powierzonych podwykonawcom
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
5. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
6. Wykaz wykonanych robót
7. Wykaz osób

1. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa zamawiającego:

Woliński Park Narodowy

Adres: **ul. Niepodległości 3a, 72-500 Międzyzdroje**
 Telefon: **91 328 07 27(37)**
 Faks: **91 328 03 57**
 E-mail: **sekretariat@wolinpn.pl**
 Internet: **http:// www.wolinpn.pl**
 Regon: **321169472**
 NIP: **9860238579**
 Godziny pracy: **7⁰⁰ – 15⁰⁰ w dni robocze od poniedziałku do piątku**

2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie znak sprawy 37-4-1/2017 o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego określonego w art. 39 i następnych ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm. - zwana dalej PZP). Wartość zamówienia jest niższa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 PZP, tj. kwoty 5 225 000 euro.
- 2.2. Ogłoszenie o postępowaniu zamieszczone jest w Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem BZP.....-2017, w siedzibie Zamawiającego przy ul. Niepodległości 3a w Międzyzdrojach oraz na stronie internetowej Zamawiającego – www.wolinpn.pl w Biuletynie Informacji Publicznej.

3. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1 Rodzaj zamówienia: roboty budowlane
- 3.2 Opis przedmiotu zamówienia oraz wielkości lub zakres zamówienia.
 - 3.2.1 Przedmiotem zamówienia jest realizacja robót budowlanych związanych z remontem budynku mieszkalnego zlokalizowanego w Grodnie 1b, dla zadania pod nazwą:
„Adaptacja budynku mieszkalnego zlokalizowanego w Grodnie I- Zakres robót wyszczególnionych w pkt 3.2.3. obejmuje część dwukondygnacyjną budynku Grodno 1b, z wyjątkiem pkt 3.2.3 ppkt 33, który mówi o wymianie grzejników w całym budynku. Graficzne przedstawienie zakresu robót stanowi załącznik nr 2.4. – Rzuty kondygnacji.
 - 3.2.2 Budynek usytuowany jest na działce nr 1 obręb 22 Woliński Park Narodowy w kompleksie Grodno. Działka znajduje się w granicach Wolińskiego Parku Narodowego w Międzyzdrojach. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania wszelkich ograniczeń i zakazów obowiązujących w Wolińskim Parku Narodowym.
 - 3.2.3 Zakres zamówienia:
STROPODACH NAD PIĘTREM
 - 1) Naprawa belek stropowych (usunięcie zasyпки wraz z warstwą piasku i gruzu, oczyszczenie belek, usunięcie (wydlutowanie) części zmurszałych, przegnitych, wykonanie wstawki nowego materiału, wzmocnienie miejsc osłabionych stosując dobitki (suma przekroju powinna być nie mniejsza niż elementu naprawianego).
 - 2) Naprawa uszkodzonych krokwi w sposób jw. dla belek.
 - 3) Uzupełnienie brakujących zastrzałów.
 - 4) Uzupełnienie brakujących przekrojów (pozostałości po belkach).
 - 5) Zaimpregnowanie całości konstrukcji drewnianej dachu i stropu preparatem przeciw ogniowym, korozji biologicznej i szkodnikom drewna
 - 6) Wykonanie pomiędzy belkami docieplenia z wełny mineralnej gr 15 + 15 cm.

- 7) Wykonanie przy kominach i do wylazu dachowego dojść (pomostów) z płyty OSB 25 mm.
- 8) Zamontowanie schodów systemowych składanych do wejścia na stropodach.

KOMINY

- 9) Rozebranie (przemurowanie) uszkodzonych kominów ponad dachem stosując cegłę pełną klinkierową. Otynkowanie i malowanie kominów.
- 10) Wykonanie obróbek kominiarskich i blacharskich blachą tytanowo – cynkową kominów i pozostałych elementów budynku.

ELEWACJA

- 11) Usunięcie tynku z budynku.
- 12) Naprawa zarysowanych ścian przy zastosowaniu metody iniekcji .Wypełnienie zaprawą cementową wszystkich rys i spękań (bądź iniektem mineralnym).
- 13) Otynkowanie szprycem cementowym z wklejeniem i mocowaniem mechanicznym na kotwy siatki typu Rabbita.
- 14) Otynkowanie tynkiem cementowym remontowanych powierzchni ścian..
- 15) Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej zewnętrznej.
- 16) Wykopy wokół dwukondygnacyjnej części budynku (zakres zaznaczony w załączniku nr 2.4 Rzuty kondygnacji), wykonanie podwójnej izolacji przeciwwilgociowej i docieplenie ścian fundamentowych na wysokości od fundamentu do cokołu styropianem ekstrudowanym XPS gr 10 cm. (styropian na całej powierzchni zabezpieczyć masą klejową z siatką z włókna szklanego lub folią kubelkową)
- 17) Przycimowanie na klej i mechanicznie na kolki (6 szt /m² ściany) ocieplenia ze styropianu gr 20 cm z wykonaniem wyprawy elewacyjnej cienkowarstwowej typu baranek. Elewacja od strony parterowej budynku zostanie docieplona jedynie styropianem gr 10 cm montowanym na kolki (bez zatapiać siatki). Zakres zaznaczony w załączniku nr 2.4 Rzuty kondygnacji.
- 18) Malowanie tynku zewnętrznego farbą elewacyjną silikatową.
- 19) Wykonanie nowych schodów wejściowych z chodnikiem dojścia do budynku.
- 20) Montaż nowego daszku nad wejściem do budynku z poliwęglanu z bocznymi ściankami szerokości min. 50 cm
- 21) Wykonanie remontu barierki balkonu (z malowaniem farbami podkładowymi i nawierzchniowymi)

DACH

- 22) Wykonanie przeglądu istniejącego pokrycia z doszczelnieniem uszczelniającymi systemowymi, wymiana rynien i rur spustowych na nowe tytanowo-cynkowe (z zamontowaniem siatek w rynnach).

ROBOTY WEWNĄTRZ (Wykonać remont z odnowieniem pomieszczeń)

- 23) Demontaż posadzek.
- 24) Ułożenie paneli podłogowych oraz płytek na posadzkach.
- 25) Usunięcie pleśni w miejscach zawilgocenia ścian, uszkodzonego tynku, zabezpieczenie muru farbą przeciw pleśni, ponowne nałożenie tynku, malowanie.
- 26) Naprawa miejscowych uszkodzeń ścian od strony wewnętrznej (analogicznie jak pkt 12).
- 27) Malowanie ścian i sufitów z naprawami zarysowań poprzez wklejenie taśm i materiał gipsowy zbrojony przeciw zarysowaniom, oraz wymiana uszkodzonych narożników ścian.
- 28) Wymiana stolarki drzwiowej.
- 29) Wymiana podstawowego osprzętu elektrycznego.
- 30) Przystosowanie pomieszczenia 07 na kuchnię. Podciągnięcie instalacji wod – kan. Wykonanie okładziny ściennej z płytek w miejscu przewidzianym na zabudowę kuchenną. W miejscu okna wstawienie nowych drzwi zewnętrznych.
- 31) Wykonanie gruntownych remontów sanitariatów (okładziny ścian, posadzka, ruraż wraz z wymianą osprzętu, instalacje elektryczne) - 2 łazienki (pomieszczenia 04 i 24)

INSTALACJE CO, CW, WOD-KAN

- 32) Dobór i instalacja inwertorowej pompy ciepła powietrze/woda typ Monoblok wraz z osprzętem niezbędnym do prawidłowego działania instalacji c.o. i c.w., oraz wymianą instalacji c.o. na instalację c.o. niskoparametrową.

- 33) Wymiana grzejników (w tym dobór ich odpowiedniej mocy do poszczególnych pomieszczeń budynku) na nowe niskotemperaturowe – dostosowane do planowanego systemu ogrzewania opisanego pkt 32), wraz z wymianą zaworów (dolny + górny), osprzętem oraz głowic termostatycznych. Wymiana dotyczy wszystkich pomieszczeń w budynku także w części parterowej.
- 34) Doprowadzenie wody i odprowadzenie kanalizacji do pomieszczenia przeznaczonego na kuchnię (pomieszczenie 07). Instalacje wod – kan można podłączyć z pomieszczenia 08 lub wykonać nowe przyłącza do istniejących studni przy głównym wejściu do budynku.
- 35) Wykonanie pomiarów sprawdzających instalacji wodociągowej, c.o., kanalizacyjnej, elektrycznej i wentylacyjnej (przez osoby uprawnione), drożności i szczelności kominów.
- 36) Przesunięcie grzejnika w pomieszczeniu 07 z uwagi na kolizję z planowanymi do wstawienia dodatkowymi drzwiami wyjściowymi zewnętrznymi w miejscu okna.

3.2.5 Jeżeli w przedmiarze robót, kosztorysie ślepym, dokumentacji budowlanej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót oraz załącznikach do SIWZ pojawią się ewentualne wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, to określają one minimalny standard jakości materiałów lub urządzeń przyjętych przykładowo do wyceny i nie wiążą Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktu innego producenta o parametrach równoważnych lecz nie gorszych niż przyjęto w dokumentacji technicznej, w taki sposób, aby nie sprzeciwiały się temu właściwości techniczne wynikające z przeznaczenia poszczególnych elementów powiązanych oraz elementów jako całości.

3.2.6 Przy realizacji zamówienia po stronie wykonawcy jest zapewnienie: kierownika budowy, niezbędnych materiałów i sprzętu oraz ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

3.2.7 Wykonawca udzieli co najmniej 2 lata gwarancji na zasadach określonych w umowie zawartej pomiędzy zamawiającym a wykonawcą.

3.2.8 W przypadku, gdy okres gwarancji jest dłuższy niż ustawowy okres rękojmi, okres rękojmi ulega przedłużeniu na czas trwania gwarancji.

3.3 Zamawiający dla potrzeb obliczenia ceny ofertowej informacyjnie przekazuje przedmiar robót, który ma charakter wyłącznie pomocniczy, a ilości zamieszczone mają charakter szacunkowy, pomocny w skalkulowaniu ceny ofertowej. Wykonawca po dokładnym zapoznaniu się z SIWZ oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych może dokonywać zmian w przedmiarze robót co do podanej ilości nakładów.

UWAGA: W przedmiarze robót nie uwzględniono pozycji związanej doбором i instalacją inwertorowej pompy ciepła powietrze/woda typ „Monoblok” wraz z osprzętem niezbędnym do prawidłowego działania instalacji c.o. i c.w., oraz wymianą instalacji c.o. na instalację c.o. niskoparametrową. Wykonawca powinien dodać pozycje związane z ww. robotami.

3.4 Przedmiot zamówienia szczegółowo określa:

- załącznik nr 2.1 do SIWZ „Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót”

3.5 Przedmiot zamówienia odpowiada następującym kodom CPV:

- przedmiot główny: 45000000-7 Roboty budowlane
- przedmiot dodatkowy: 45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe
- 45321000-3 Izolacje cieplne ścian
- 45211000-1 Instalacja pomp ciepła
- 45330000-9 Roboty instalacyjne wod – kan i sanitarne

3.6 Zamawiający określa wymagania związane z realizacją zamówienia dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy.

Zamawiający wymaga, aby przy realizacji umowy zatrudnione były osoby na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy (cały etat) w całym okresie wykonywania umowy, co najmniej 2 osoby- Wykaz czynności wykonywanych w ramach realizacji zamówienia, które mają być wykonywane na podstawie umowy o pracę zgodnie z art. 22 ust. 1 Kodeksu pracy: prace w zakresie obowiązków pracowników ogólnobudowlanych wykonujących roboty murowe, tynkarskie, osadzanie stolarki, roboty ślusarskie, roboty dotyczące instalacji sanitarnych i wentylacji.

Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób, a także uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały określone we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 2 do SIWZ.

4. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie wyodrębnia części zamówienia i nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 83 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin rozpoczęcia: od daty podpisania umowy.

Termin zakończenia: 90 dni od daty zawarcia umowy.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 7.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 PZP, spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymagany przez zamawiającego w zakresie:

7.1.1. warunku, dotyczącego posiadania zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia w zakresie doświadczenia:

- a) którzy wykażą się doświadczeniem w wykonaniu w okresie pięciu ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:
- co najmniej 1 roboty budowlanej polegającej na remoncie budynku o zakresie obejmującym łącznie niższe wymienione prace: docieplenie budynku, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, instalacja pomp ciepła w budynku o powierzchni minimum 150 m². Realizacja każdej z robót budowlanych powinna być potwierdzona załączonymi dokumentami, potwierdzającymi, że roboty zostały wykonane należycie oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

7.1.2 warunku, dotyczącego posiadania zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i doświadczenia osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia

Wykonawcy składający ofertę muszą wskazać osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia), legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem, odpowiednimi do funkcji jakie zostaną im powierzone. Wykonawcy wykażą, że będą dysponować osobami odpowiedzialnymi za kierowanie robotami budowlanymi:

- a) kierownikiem budowy (robót) w branży konstrukcyjno-budowlanej z odpowiednimi do zakresu robót uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej określone w art. 14 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo budowlane, który ma doświadczenie przy nadzorowaniu zakończonego co najmniej jednego zadania (roboty budowlanej)

polegającego na remoncie/przebudowie obiektu budowlanego o powierzchni minimum 150 m².

Zamawiający wymaga, by wymienione wyżej osoby podczas wykonywania swoich czynności miały prawo do wykonywania samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie.

Uwaga!:

Uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów mają uprawniać do kierowania robotami budowlanymi w zakresie przewidzianym opisem przedmiotu zamówienia.

Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych tj. m.in. w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

7.1.3 warunku, dotyczącego sytuacji finansowej:

Wykonawcy składający ofertę muszą wykazać, że są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 250 000,00 zł brutto.

- 7.2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy złożą ofertę zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w treści SIWZ.
- 7.3. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 7.4. Jeżeli dwóch lub więcej Wykonawców występuje wspólnie, wyżej wymienione warunki mogą spełnić wszyscy łącznie, jednak żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 7.5. Oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu zamawiający dokona w oparciu o dokumenty stanowiące ofertę metodą spełnia/nie spełnia.
- 7.6. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Pzp:
Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 2 Pzp: z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych. Wykluczenie Wykonawcy następuje, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.

8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I INNE DOKUMENTY OFERTY

1. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia zostają potwierdzone w drodze aktualnych na dzień składania ofert **oświadczeń Wykonawcy** (załącznik nr 4 i 5 do SIWZ). Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, z uwzględnieniem, że:
 - 1) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w swoich oświadczeniach,
 - 2) Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w swoim oświadczeniu o braku podstaw wykluczenia,
 - 3) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
2. Zamawiający skorzysta z uprawnienia do wezwania **Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie okoliczności wskazanych w oświadczeniu wskazanym w ust. 1, w następującym zakresie:
 - 1) **Wykazu robót budowlanych** wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty, miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty,
 Wykaz wykonawca sporządza w zakresie niezbędnym do wykazania na poziomie wymaganym przez zamawiającego spełniania warunku dotyczącego wiedzy i doświadczenia, określonego w pkt. 7.1.1 SIWZ. Wykaz zamawiający zaleca sporządzić zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 6 do SIWZ.
 - 2) **Wykazu osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
 Wykaz musi potwierdzać spełnianie warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, którego opis został zamieszczony w pkt. 7.1.2 SIWZ - sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 - 3) **Oświadczenia**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia i doświadczenie.
 Oświadczenie zaleca się zamieścić wraz z wykazem osób, sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 - 4) **Opłaconej polisy** wraz z potwierdzeniem zapłaty, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z podmiotem zamówienia – w zakresie

niezbędnym do wykazania na poziomie wymaganym przez zamawiającego spełniania warunku dotyczącego sytuacji finansowej, określonego w pkt. 7.1.3 SIWZ.

3. **Inne niezbędne dokumenty, które Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą:**

- 1) Wykonawca powierzający części zamówienia podwykonawcom, zobowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podać firmy tych podwykonawców - **załącznik nr 3 do SIWZ**.
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są złożyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3) Pełnomocnictwo – w przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika,]
- 4) Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, wymaga załączenia do oferty złożonej przez wykonawcę pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, a także dokumentów dotyczących:
 - a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem.
- 5) Dokument potwierdzający wniesienie wadium:
 - w przypadku wadium określonego w art. 45 ust. 6 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – jest to kopia potwierdzenia przelewu na konto zamawiającego,
 - w przypadku wadium wniesionego w formie, o której mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2 do 5 ustawy Prawo zamówień publicznych – oryginał takiego dokumentu (np. gwarancji ubezpieczeniowej, gwarancji bankowej, itp.).

4. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, dotyczących:

- a) kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach,

przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego składają umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Powinna ona zawierać w szczególności:

- a) określenie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, określenie celu i przedmiotu umowy regulującej współpracę Wykonawców,
- b) wskazanie pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego,
- c) określenie zakresu realizacji przedmiotu zamówienia przez poszczególnych Wykonawców,
- d) wskazanie solidarnej odpowiedzialności Wykonawców.

Zmiany w umowie regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w okresie udzielenia zamówienia wymagają zgody Zamawiającego.

6. Oświadczenia w zakresie spełniania warunków oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Pełnomocnictwa składane są w oryginale lub w formie uwierzytelnionego odpisu. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

9.1 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują w języku polskim, pisemnie z zastrzeżeniem postanowień pkt 9.2.

9.2 Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną przy przekazywaniu dokumentów takich jak:

- a) zapytania wykonawców i wyjaśnienia zamawiającego dotyczące treści SIWZ,
- b) modyfikacje treści SIWZ,
- c) wnioski zamawiającego o wyjaśnienie treści oferty i wyjaśnienia treści oferty przez wykonawców,
- d) wezwania kierowane do wykonawców o wyjaśnienie i wyjaśnienia wykonawców dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- e) wezwania kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- f) informacje o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich oraz omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny,
- h) wnioski zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedzi wykonawców w tej sprawie,
- i) zawiadomienia:
 - o wyborze najkorzystniejszej oferty
 - o wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni,
 - o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - o unieważnieniu postępowania.

9.3 Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wezwania lub inne informacje i dokumenty wymienione w pkt 9.2 drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania

9.4 W celu zapewnienia sprawnego porozumiewania się wykonawców z zamawiającym drogą elektroniczną w tym postępowaniu, zamawiający wskazuje niżej dwa adresy poczty elektronicznej, na które należy wysyłać jednocześnie korespondencje:

sekretariat@wolinpn.pl i
czarekzwolinski@gmail.com

9.5 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.

10. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający upoważnia do kontaktów z wykonawcami następujące osoby:

- 1) Andrzej Durda – kierownik Zespołu Remontowo-Inwestycyjnego
 email: a.durda@wolinpn.pl,
 Fax: 91 328 03 57
- 2) Cezary Zwoliński
 e-mail: czarekzwolinski@gmail.com
 Fax: 91 328 03 57

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 11.1 Zamawiający wymaga wniesienia wadium, zgodnie z art. 45 ust. 2 ustawy PZP, w wysokości 3000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych) na warunkach określonych w art. 45 i 46 ustawy PZP.
- 11.2 Wadium wniesione musi być w jednej z form w wymienionych w art. 45 ust. 6 ustawy PZP przed upływem terminu składania ofert. Z treści dokumentu wadium powinno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą. Dokument należy złożyć w oryginale. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą.
- 11.3 Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca: przelewem na rachunek bankowy **Woliński Park Narodowy w Banku Gospodarstwa Krajowego o/Szczecin, nr rachunku: 57 1130 1176 0022 2122 2390 0001,** z dopiskiem:
„WADIUM W POSTĘPOWANIU ADAPTACJA GRODNO I”.
- 11.4 Datą wniesienia wadium w pieniądzu przelewem na rachunek jw. jest data uznania wskazanego rachunku.
- 11.5 Dokument potwierdzający wniesienie wadium, wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty.
- 11.6 Zamawiający zwraca wadium wraz z odsetkami wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 11.7 Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 11.8 Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 12.1 **Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni kalendarzowych.**
- 12.2 W uzasadnionych przypadkach termin związania ofertą może zostać zmieniony na warunkach określonych w art. 85 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 13.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która powinna obejmować całość zamówienia.
- 13.2 Zamawiający na wniosek Wykonawcy umożliwia dokonanie oględzin budynków oraz terenu realizacji zadania stanowiącego przedmiot zamówienia. Wykonawca przed złożeniem oferty powinien dokonać analizy specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
- 13.3 Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, tj. musi być podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 13.4 Zaleca się połączenie w sposób trwały i opatrzenie kolejną numeracją wszystkich kart oferty.
- 13.5 Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
- 13.6 W przypadku, gdy wykonawca dołącza do oferty jako załącznik kopię dokumentu, kopia winna być poświadczona za zgodność z oryginałem.
- 13.7 Ofertę należy umieścić w kopercie zaadresowanej w sposób umożliwiający odesłanie oferty pocztą do wykonawcy:
- nazwa i adres zamawiającego,
 - nazwa i adres wykonawcy,

opisanej w następujący sposób:

**Oferta na „Adaptacja budynku mieszkalnego zlokalizowanego w Grodnie I”
 Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert w dniu: 06.04.2017 r. godz. 10:30.**

UWAGA!

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnej z ww. opisem ponosi wykonawca.

13.8 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

14. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I PODWYKONAWCY – ZAMIERZENIA WYKONAWCY I OGRANICZENIA ZAMAWIAJĄCEGO

- 14.1 Zamawiający wymaga określenia przez wykonawcę części zamówienia, które wykonawca zamierza powierzyć do realizacji podwykonawcom oraz podanie firm podwykonawców (załącznik nr 3 do SIWZ).
- 14.2 Zamawiający nie wskazuje, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.
- 14.3. Obowiązek nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości nieprzekraczającej 0,5 % wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy oraz umów o podwykonawstwo dostaw, których przedmiotem są materiały, narzędzia lub maszyny niezbędne do wykonania zamówienia.
- 14.4. Wyłączenie, o którym mowa w pkt 14.3, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
- 14.5 Szczegółowe zasady zatrudnienia podwykonawców określa § 6 - § 8 wzoru umowy będącego załącznikiem nr 2 do SIWZ.

15. MIEJSCE ORAZ TERMIN ZŁOŻENIA I OTWARCIA OFERT

- 15.1 **Miejsce i termin składania ofert:**
Ofertę należy złożyć w **siedzibie zamawiającego w pokoju nr 13** (Woliński Park Narodowy, ul. Niepodległości 3a, 72-500 Międzyzdroje, sekretariat) **nie później niż do dnia 06.04.2017 roku do godziny 10.00.**
- 15.2 **Miejsce i termin otwarcia ofert:**
Publiczne, komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w sali nr 21 Centrum Edukacji Muzealnej Wolińskiego Parku Narodowego, ul. Niepodległości 3c, 72-500 Międzyzdroje **w dniu 06.04.2017 roku o godzinie 10.30.**
- 15.3 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty może nastąpić pod warunkiem równoczesnego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o tej decyzji przez Wykonawcę. Kopertę zewnętrzną i wewnętrzną zawierającą zmianę oferty należy dodatkowo oznaczyć napisem „ZMIANA”. Napisem „WYCOFANIE” oznaczone zostaną koperty oferty wycofanej.
- 15.4 Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy.

16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 16.1 Zamawiający wymaga określenia w ofercie wynagrodzenia ryczałtowego za realizację przedmiotu zamówienia w złotych polskich z dokładnością do pełnych dziesiątek groszy.
- 16.2 Pod pojęciem „wynagrodzenie ryczałtowe” należy rozumieć wynagrodzenie na warunkach określonych w art. 632 Kodeksu cywilnego.
- 16.3 W każdym przypadku użycia zamiennie określenia „cena ryczałtowa” należy przez to rozumieć niezmiennie wynagrodzenie ryczałtowe.
- 16.4 Pojęcia netto i brutto odnoszące się do wynagrodzenia ryczałtowego lub ceny ryczałtowej oznaczają odpowiednio: wynagrodzenie ryczałtowe bez uwzględnienia VAT (netto) lub wynagrodzenie ryczałtowe zawierające obowiązujący VAT (brutto).
- 16.5 Cenę ryczałtową należy obliczyć przy zachowaniu następujących założeń:
 - a) cena ryczałtowa netto powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, cena ryczałtowa brutto obejmuje także należny VAT,
 - b) Wykonawca powinien w trakcie realizacji zadania i w ramach umówionego wynagrodzenia podejmować także inne działania, nie wymienione w tym rozdziale,

- które zabezpieczaliby interes zamawiającego i przyczyniły się do sprawnego realizowania zadania,
- c) wszelkie wyposażenie niezbędne przy realizacji zamówienia, wykonawca jest obowiązany zapewnić we własnym zakresie w ramach określonego wynagrodzenia ryczałtowego,
 - d) cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, a w szczególności koszty:
 - wszelkich robót przygotowawczych związanych z realizacją zamówienia,
 - związane z zapleczem budowy: stworzenia, utrzymania, dostarczenia i zabezpieczenia niezbędnych mediów oraz późniejszej likwidacji,
 - wykonania oznakowań i zabezpieczeń zapewniających bezpieczeństwo przed dostępem na teren robót osób postronnych, ich zmiany i utrzymania w całym okresie budowy,
 - wykonania 2 egz. dokumentacji powykonawczej,
 - zorganizowania robót w sposób ograniczający uciążliwości z nimi związanych do koniecznego minimum,
 - realizacji robót zgodnie ze wszystkimi uzgodnieniami i decyzjami,
 - wywozu z placu budowy wszelkich odpadów powstałych w trakcie trwania prac (z uwzględnieniem opłat taryfowych za przyjęcie, składowanie, utylizację) zgodnie z ustawą o odpadach,
 - związane z odbiorami wykonanych robót, niezbędnymi próbami i badaniami,
 - inne wyżej nie wymienione koszty, jeżeli dobra praktyka, należyta staranność, analiza przekazanej dokumentacji i treści SIWZ z załącznikami, pozwalają je przewidzieć, a są one niezbędne do należytego wykonania i przekazania do użytkowania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami umowy, obowiązującymi na dzień odbioru robót budowlanych przepisami i warunkami technicznymi wykonania robót.
- 16.6 Wszystkie obliczenia, oraz wpisywanie ich wyników do dokumentów stanowiących ofertę należy wykonać ze szczególną starannością i poddać sprawdzeniu w celu uniknięcia omyłek rachunkowych i pisarskich.
- 16.7 Wstawiona cena ryczałtowa brutto do formularza ofertowego będzie brana przez komisję przetargową przy ocenie ofert.
- 16.8 Zamawiający poprawia zauważone przez komisję przetargową omyłki w obliczeniu ceny w sposób określony w art. 87 ust. 2 ustawy PZP.
- 16.9 Oferta zawierająca rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 4 z uwzględnieniem postanowień zawartych w art. 90 ustawy PZP.

17. WALUTY OBCE W ROZLICZENIACH MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.

18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSBU OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ. Zamawiający udzieli zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w SIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą.
2. **Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
3. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w ust. 2, będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
4. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- 1) **Kryteria wyboru oferty: cena waga 60%, okres udzielonej gwarancji waga 20%, doświadczenie kierownika budowy/robót budowlanych waga 20%.**
- 2) Komisja przetargowa proponuje Zamawiającemu wybór najkorzystniejszej oferty spośród ofert nieodrzuconych (na podstawie art. 89 ustawy PZP), po uprzednim sprawdzeniu, porównaniu i ocenie ofert na podstawie warunków udziału w postępowaniu i kryteriów ich spełnienia określonych w pkt. 8 SIWZ w oparciu o przepisy ustawy PZP.
- 3) O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa ilość punktów (suma $\Sigma = P_c + T_g + D$, gdzie: P_c – pkt za cenę, T_g – pkt za okres udzielonej gwarancji, D – pkt za doświadczenie kierownika budowy/robót) uzyskanych przez ofertę, obliczona przez komisję przetargową wg poniższego schematu.

Punktacja:

- a) **punkty za cenę (P_c)** obliczane są według wzoru:

$$P_c = (C_{min} / C_p) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{min} - cena brutto najniższa,
 C_p - cena brutto rozpatrywana.

- b) **punkty za okres udzielonej gwarancji** na wykonane prace, urządzenia i zastosowane materiały (T_g):

od 24 do 29 m-cy	– $T_g = 0$ pkt,
od 30 do 35 m-cy	– $T_g = 5$ pkt,
od 36 do 47 m-cy	– $T_g = 10$ pkt,
od 48 do 59 m-cy	– $T_g = 15$ pkt,
od 60 m-cy	– $T_g = 20$ pkt.

Okres udzielonej gwarancji nie może być krótszy niż 2 lata.

Jeżeli wykonawca zaoferuje termin krótszy, oferta zostanie uznana za niezgodną z SIWZ. Zamawiający będzie przyznawał punkty w ramach kryterium termin gwarancji za maksymalny termin w wymiarze 60 miesięcy.

- c) **punkty za doświadczenie kierownika budowy/robót budowlanych (D).** Zamawiający przyzna punkty za doświadczenie kierownika większe niż wymagania w pkt 7.1.2 SIWZ, w zakresie niezbędnym do wykazania na poziomie wymaganym przez zamawiającego spełniania warunku dotyczącego wiedzy i doświadczenia, w poniżej podanych kryteriach.

- wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat 1 roboty opisanej w pkt 7.1.2 SIWZ	– $D = 0$ pkt,
- wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat 2 robót opisanych w pkt 7.1.2 SIWZ	– $D = 5$ pkt,
- wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat 3 robót opisanej w pkt 7.1.2 SIWZ	– $D = 10$ pkt,
- wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat 4 robót opisanej w pkt 7.1.2 SIWZ	– $D = 15$ pkt,
- wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat 5 lub więcej robót opisanej w pkt 7.1.2 SIWZ	– $D = 20$ pkt,

Wykaz zamawiający zaleca sporządzić zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 6 do SIWZ.

Komisja przetargowa sporządzi zbiorcze zestawienie oceny ofert z pisemnym uzasadnieniem wyboru najkorzystniejszej oferty.

19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

19.1 Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 4) unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

19.2 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

19.3 Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.

19.4 Wynik postępowania zostanie zamieszczony na stronie internetowej Wolińskiego Parku Narodowego: [http:// www.wolinpn.pl](http://www.wolinpn.pl) w Biuletynie Informacji Publicznej. w Biuletynie Zamówień Publicznych, oraz w siedzibie zamawiającego przy ul. Niepodległości 3a w Międzyzdrojach.

20. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.

20.1 Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

21. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA – WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

21.1 Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta na zasadach określonych w dziale IV ustawy Prawo zamówień publicznych.

21.2 Zamawiający określa wzór wymaganej umowy stanowiący załącznik 2 do SIWZ.

21.3 Zamawiający dopuszcza następujące możliwości istotnej zmiany treści umowy:

- a) zmiana stawki podatku VAT – w przypadku zmiany przepisów podatkowych, na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
- b) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, w przypadku:
 - działania siły wyższej, za którą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu umowy, a których strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie umowy zgodnie z jej treścią, w szczególności powódź, deszcz nawalny, pożar; Strona powołująca się na stan siły wyższej jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej Strony, a następnie do udokumentowania zaistnienia tego stanu,
 - realizacji w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy, powodującego konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań,
 - możliwość przedłużenia się procedury udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego poprzez środki ochrony prawnej, wykorzystywane przez wykonawców lub inne podmioty,
 - wystąpienia działań i zaniechań instytucji zaangażowanych w realizację, kontrolę lub finansowanie zamówienia publicznego,

- wystąpienia warunków atmosferycznych i klimatycznych uniemożliwiających realizację zamówienia publicznego w stopniu większym niż można byłoby to racjonalnie przewidywać,
- wystąpienia powszechnej niedostępności surowców bądź materiałów,
- konieczności uwzględnienia wpływu ewentualnych zamówień dodatkowych na realizację zamówienia publicznego.

21.4. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w pkt 21.3. lit b termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, jednakże o czas nie dłuższy niż okres trwania tych okoliczności lub czas niezbędny do usunięcia zaistniałych przeszkód, dopełnienie formalności pozwalającej na wykonanie robót wg zmienionej dokumentacji oraz czas niezbędny na dokonanie robót wprowadzonych zmienioną dokumentacją innych niż pierwotnie przewidziane.

22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli informacje zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
9. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. Szczegółowe regulacje dotyczące środków ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy zawarte są w dziale VI ustawy PZP.