

UMOWA NR /2018

zawarta w Międzyzdrojach w dniu maja 2018 r. pomiędzy:

Wolińskim Parkiem Narodowym w Międzyzdrojach z siedzibą przy ul. Niepodległości 3a,
72-500 Międzyzdroje, NIP 9860238579, REGON 321169472,

reprezentowanym przez:

- Wojciecha Zyskę - Dyrektora Wolińskiego Parku Narodowego,
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....
.....
NIP, REGON,

zwanym dalej **Wykonawcą**.

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do zaprojektowania, wykonania i dostarczenia do siedziby Zamawiającego wydawnictw i materiałów reklamowych przeznaczonych do sprzedaży w kasach Centrum Edukacyjno-Muzealnym i Zagrodzie Pokazowej Żubrów, zwanych dalej materiałami edukacyjnymi.
2. Opis przedmiotu zamówienia:
 - 1) Kubek ceramiczny z logo WPN i z grafiką żubra o pojemności 300 ml, w kolorze białym, matowy na zewnątrz, z kolorowym środkiem (zielonym). Zamawiający nie posiada grafiki żubra. Logotyp w pełnej wersji kolorystycznej, zgodnej z księgą znaków WPN. Ilość kubków 300 szt.
 - 2) Drewniane jo-jo z logo WPN i grafiką żubra, w pełnym kolorze, wykonane z jasnego drewna, na sznurku, jo-jo o średnicy 5 cm. Zamawiający nie posiada grafiki żubra. Ilość jo-jo 1000 szt.
 - 3) Odznaka okolicznościowa wykonana z odlewu metali, w formie logo Wolińskiego Parku Narodowego, w kolorze, o wymiarach ok. 2 x 1,5 cm. Ilość odznak 400 szt.
 - 4) Torby bawełniane z logo Wolińskiego Parku Narodowego oraz z grafiką żubra w wersji achromatycznej, kolor logo zgodny z księgą znaków WPN (jeden kolor – biały), krótkie lub długie uchwyty, kolor zielony khaki/oliwkowy, wymiary torby ok. 38 x 42 cm. Zamawiający nie posiada grafiki żubra. Ilość toreb 200 szt.
 - 5) Torby wykonane z flizeliny z logo Wolińskiego Parku Narodowego oraz z grafiką żubra w wersji achromatycznej, posiadające otwory-uchwyty, kolor zielony khaki/oliwkowy, wymiary torby ok. 34 x 40 cm. Zamawiający nie posiada grafiki żubra. Ilość toreb 200 szt.

- 6) Peleryna przeciwdeszczowa z kapturem zielona / zielona khaki, niedzielona, bez paska, typu kangurka, rozmiar uniwersalny, z nadrukiem logo Wolińskiego Parku Narodowego, umieszczonym na śródpiersiu w wersji achromatycznej (jeden kolor – biały lub czarny), po lewej stronie peleryny, o średnicy ok. 7 cm, zapakowana w opakowanie ochronne, typu woreczek. Ilość peleryn 200 szt.
 - 7) Brelok do kluczy zapakowany w czarne pudełko, 2 rodzaje, 1 rodzaj wykonany ze skóry z dodatkiem metalu, grawerowane logo Wolińskiego Parku Narodowego na metalu, 2 rodzaj wykonany z metalu z grawerem logo Wolińskiego Parku Narodowego, o wymiarach ok. 2,5 x 7 cm. Ilość breloków 200 szt.(2 x 100 szt.)
 - 8) Gra domino uniwersalne w drewnianym pudełku, o wymiarach 15 x 5 cm, klocki dwukolorowe wykonane z plastiku, 28 elementów na pudełku oznakowanie logo Wolińskiego Parku Narodowego. Ilość gier 400 szt.
 - 9) Kolorowanka format A5, 16 rysunków na 8 kartkach, kolorowa okładka, oznakowana logo Wolińskiego Parku Narodowego, kontury obiektów WPN oraz zwierząt związanych z Wolińskim Parkiem Narodowym, w zestawie z kompletem 6 kredek, zapakowanych w kartonowe lub foliowe opakowanie, dodatkowo komplet zapakowany w foliowe opakowanie. Ilość zestawów 200 szt.
 - 10) Kości – gra wykonana z drewna, 6 kostek do gry w pudełeczku/ kubeczku z drewna oznakowanym logo Wolińskiego Parku Narodowego. Wymiary kostek ok. 1,6 x 1,6 cm wymiary pojemnika to ok. 6 x 6 x 10 cm, zapakowane w folię lub pojemnik z wieczkiem. Ilość gier 200 szt.
 - 11) Drewniany pojemnik, kubek na długopisy bądź akcesoria biurowe. Kubek wykonany z naturalnego drewna. Wymiary zewnętrzne ok. 7,5x7,5x11 cm. Ozdobiony grafiką żubra oraz logo Wolińskiego Parku Narodowego, umieszczonymi po dwóch naprzeciwległych bokach pudełka. Ilość pojemników 200 szt. Zamawiający nie posiada grafiki żubra.
3. Materiały edukacyjne zostaną wykonane z zastosowaniem logo i grafik, o których mowa w § 2. Logo i grafiki będą kolorowe, o rozdzielczości dostosowanej do rodzaju poszczególnych materiałów edukacyjnych.

§ 2

Logo i grafiki

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy logo Wolińskiego Parku Narodowego w dniu zawarcia umowy na adres e-mail:
2. Grafiki niezbędne do prawidłowego wykonania umowy zapewni Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym.
3. Zamieszczenie grafik, o których mowa w ust. 2, w materiałach edukacyjnych jest jednoznaczne z udzieleniem przez Wykonawcę Zamawiającemu prawa do korzystania z autorskich praw majątkowych (licencji) do każdej z grafik w związku

z wykorzystywaniem materiałów edukacyjnych w szczególności na następujących polach eksploatacji:

- 1) wprowadzanie do obrotu zwielokrotnionych egzemplarzy,
 - 2) archiwizowanie, przechowywanie na nośnikach danych, w pamięci komputera, serwera projektów, o których mowa w § 3 umowy;
 - 3) publiczne wystawienie, udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do materiałów edukacyjnych zawierających grafiki w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - 4) zamieszczanie zdjęć materiałów edukacyjnych w internecie,
 - 5) wykorzystanie zdjęć materiałów edukacyjnych w prezentacjach.
4. Materiały edukacyjne zawierające grafiki, o których mowa w ust. 2, mogą być wykorzystywane bez ograniczeń terytorialnych i czasowych. Wynagrodzenie za prawo do korzystania ze grafik i wykonywanie praw zależnych zawarte jest w wynagrodzeniu ustalonym w § 4 umowy.
5. Wykonawca obowiązany jest do prawidłowego oznaczenia grafik wykorzystanych w materiałach edukacyjnych, jednak prawa osobiste autorów grafik, w szczególności prawo do oznaczenia nazwiskiem lub pseudonimem, jak i prawo do oznaczenia przez Wykonawcę, nie mogą umniejszać wartości estetycznej grafik. Sposób oznaczenia wymaga uzgodnienia z Zamawiającym.
6. Wykonawca oświadcza, że dysponuje prawami autorskimi do grafik w zakresie niezbędnym do zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia i jako dysponent tych praw jest uprawniony do zawarcia ww. umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że korzystanie z grafik, o których mowa w ust. 2, przez Zamawiającego w zakresie określonym w umowie, nie naruszy praw osób trzecich.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za wykorzystanie grafik, do których nie posiada praw autorskich w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.

§ 3 Akceptacja

1. Wykonane projekty graficzne materiałów edukacyjnych, o których mowa w § 1 ust. 2, zostaną przedstawione Zamawiającemu do akceptacji w formacie możliwym do odczytania na sprzęcie komputerowym Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania do projektów uwag wiążących Wykonawcę. Każdy zmieniony projekt będzie ponownie przedkładany do akceptacji Zamawiającego.
3. Przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania ostatecznej akceptacji Zamawiającego co do każdego z przedłożonych projektów.
4. Projekty graficzne (pliki graficzne lub pdf) zostaną dostarczone Zamawiającemu przez Wykonawcę pocztą elektroniczną w terminie 3 dni roboczych odpowiednio od daty otrzymania przez Wykonawcę materiałów wskazanych w § 2 ust. 1 lub od daty przekazania uwag do projektów.
5. Każda ze stron może żądać potwierdzenia treści wiadomości e-mail w formie pisemnej.
6. Za dni robocze, o których mowa w umowie, przyjmuje się dni robocze od poniedziałku do piątku.

§ 4 Wynagrodzenie

1. Za wykonanie umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie:
 - 1) w zakresie § 1 ust. 2 pkt 1 umowy - w wysokości ceny jednostkowej brutto wynikającej z oferty, łącznie w kwocie zł brutto (słownie: złote 00/100 brutto),
 - 2) w zakresie § 1 ust. 2 pkt 2 umowy w wysokości ceny jednostkowej brutto wynikającej z oferty, łącznie w kwocie zł brutto (słownie: złote 00/100 brutto),
 - 3) w zakresie § 1 ust. 2 pkt 3 umowy w wysokości ceny jednostkowej brutto wynikającej z oferty, łącznie w kwocie zł brutto (słownie: złote 00/100 brutto),
 - 4) w zakresie § 1 ust. 2 pkt 4 umowy w wysokości ceny jednostkowej brutto wynikającej z oferty, łącznie w kwocie zł brutto (słownie: złote 00/100 brutto),
 - 5) w zakresie § 1 ust. 2 pkt 5 umowy w wysokości ceny jednostkowej brutto wynikającej z oferty, łącznie w kwocie zł brutto (słownie: złote 00/100 brutto),
 - 6) w zakresie § 1 ust. 2 pkt 6 umowy w wysokości ceny jednostkowej brutto wynikającej z oferty, łącznie w kwocie zł brutto (słownie: złote 00/100 brutto),
 - 7) w zakresie § 1 ust. 2 pkt 7 umowy w wysokości ceny jednostkowej brutto wynikającej z oferty, łącznie w kwocie zł brutto (słownie: złote 00/100 brutto),
 - 8) w zakresie § 1 ust. 2 pkt 8 umowy w wysokości ceny jednostkowej brutto wynikającej z oferty, łącznie w kwocie zł brutto (słownie: złote 00/100 brutto),
 - 9) w zakresie § 1 ust. 2 pkt 9 umowy w wysokości ceny jednostkowej brutto wynikającej z oferty, łącznie w kwocie zł brutto (słownie: złote 00/100 brutto),
 - 10) w zakresie § 1 ust. 2 pkt 10 umowy w wysokości ceny jednostkowej brutto wynikającej z oferty, łącznie w kwocie zł brutto (słownie: złote 00/100 brutto),
 - 11) w zakresie § 1 ust. 2 pkt 11 umowy w wysokości ceny jednostkowej brutto wynikającej z oferty, łącznie w kwocie zł brutto (słownie: złote 00/100 brutto).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie uiszczone w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z załączonym protokołem odbioru prawidłowo wykonanych materiałów edukacyjnych, na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. W przypadku odbioru częściowego faktura zostanie wystawiona na kwotę odpowiadającą wynagrodzeniu za prawidłowo wykonaną i odebraną część zamówienia.

4. Faktura musi zawierać: nazwę materiałów edukacyjnych, ich ilość oraz ceny jednostkowe.
5. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5

Termin wykonania umowy

Termin wykonania umowy: 21 dni od daty zawarcia umowy.

§ 6

Odbiór

1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego jednorazowo, staraniem Wykonawcy i w ramach wynagrodzenia ustalonego w umowie, po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu odbioru z osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego, o której mowa w § 12. Przedmiot umowy może również zostać dostarczony osobiście przez Wykonawcę.
2. Zamawiający może wyrazić zgodę na dostarczenie przedmiotu zamówienia w części.
3. Zamawiający może odmówić odbioru dostarczonej części przedmiotu zamówienia w przypadku, gdy nie wyraził zgody, o której mowa w ust. 2. Koszt zwrotu przesyłki ponosi Wykonawca.
4. Wydanie przedmiotu umowy następuje w siedzibie Zamawiającego.
5. Podstawą do rozliczenia pomiędzy stronami będzie protokół odbioru prawidłowo wykonanego przedmiotu zamówienia przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego, o której mowa w § 12.

§ 7

Wady przedmiotu umowy i gwarancja

1. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu umowy Zamawiający jest uprawniony do odmowy odbioru przedmiotu umowy oraz obciążenia Wykonawcy karą umowną zgodnie z § 8 ust. 2 lit. b) umowy do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę oraz odbioru prawidłowo wykonanego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane materiały edukacyjne na okres miesięcy licząc od daty odbioru prawidłowo wykonanego przedmiotu umowy.
3. Usunięcie wad przedmiotu umowy w ramach gwarancji nastąpi w terminie 5 dni roboczych od daty zgłoszenia wad przez Zamawiającego i zostanie potwierdzone pisemnie przez Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy usunięcie wad będzie powodowało obniżenie jakości materiałów edukacyjnych, Zamawiający może odmówić podpisania protokołu odbioru i żądać wykonania nowych egzemplarzy przedmiotu umowy, w terminie 5 dni roboczych od daty zgłoszenia takiego żądania. Usunięcie wad zostanie potwierdzone pisemnie przez Zamawiającego.
5. Na uzasadniony wniosek Wykonawcy Zamawiający może wyznaczyć inny termin usunięcia wad. Zamawiający nie jest związany wnioskiem Wykonawcy w tym zakresie.

6. Usunięcie wad w przedmiocie umowy następuje staraniem Wykonawcy, w ramach wynagrodzenia ustalonego w niniejszej umowie.

§ 8

Kary umowne

1. Strony ustalają obowiązujące kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
2. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi:
 - a) za zwłokę w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust. 4 umowy – w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1-11 umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - b) za zwłokę w prawidłowym wykonaniu umowy - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, liczonego za nieodebrany przedmiot zamówienia, za każdy dzień zwłoki w stosunku do ustalonego terminu wykonania umowy;
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub zgłoszonych w ramach reklamacji – w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za niewykonaną należycie część zamówienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - d) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę bez winy Zamawiającego lub odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy - w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1-11 umowy;
 - e) za rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy – w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, liczonego za nieodebrany przedmiot zamówienia.
3. Wykonawca może obciążyć Zamawiającego karą umowną z tytułu odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego - w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1-11 umowy.
4. Strony niezależnie od kar umownych zastrzegają sobie prawo do odszkodowania do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Za każdy dzień zwłoki w zapłacie Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe.
6. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia przysługującej mu kary umownej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 9

Projekty graficzne

Wykonawca nie jest uprawniony do ponownego wykorzystania projektów materiałów edukacyjnych opisanych w § 1 ani logo WPN bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 10

Odpowiedzialność za szkody

Za szkody wyrządzone w trakcie wykonywania niniejszej umowy odpowiada strona, która szkody wyrządziła.

§ 11

Przeniesienie praw i obowiązków

Żadna ze stron nie może bez zgody drugiej strony dokonać przeniesienia praw i obowiązków wynikających z umowy, tj. dokonać przelewu wierzytelności (cesji) lub przejęcia długu.

§ 12

Osoby upoważnione

W bieżących sprawach z zakresu realizacji umowy oraz do wnoszenia uwag, dokonywania akceptacji i potwierdzania odbioru osobami upoważnionymi są:

- ze strony Zamawiającego pani Anna Mysińska, tel. 91 32 80 727 lub 737, wew. 50, tel. 537 777 130, email: a.mysinska@wolinpn.pl, tel.: 537 777 130 lub Elżbieta Waliszewska – Lorent – e-mail: e.lorent@wolinpn.pl, tel.: 537 777 134,
- ze strony Wykonawcy

§ 13

Rozwiązanie umowy

1. Z ważnych przyczyn umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem stron.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego lub uporczywego naruszania zapisów umowy przez Wykonawcę mimo pisemnego wezwania do zaprzestania ww. naruszeń i bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu. Powyższe nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do odstąpienia od umowy.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy mogą być wprowadzone wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie znajdują zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 880 z późn. zm.).
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

