ZAMAWIAJĄCY:
Woliński Park Narodowy
ul. Niepodległości 3a
72-500 Międzyzdroje
Tel.: 91 328 07 27 (37)
Fax: 91 328 03 57

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zadanie:

„Remont pokrycia dachu budynku mieszkalnego zlokalizowanego w Wisełce przy ul. Obrońców Westerplatte 5".

Do udzielenia zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

Znak sprawy nadany przez Zamawiającego: **21-38-1/2018**

Ogłoszenie o postępowaniu zostało zamieszczone w siedzibie Zamawiającego przy ul. Niepodległości 3a w Międzyzdrojach oraz na stronie internetowej www.wolinpn.pl w Biuletynie Informacji Publicznej.

SPIS TREŚCI

I. ZAMAWIAJĄCY 3
II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA 3
III. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA 3
IV. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA 4
V. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH 4
VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA 4
VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU 4
VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I INNE DOKUMENTY OFERTY 5
IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW 5
X. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI 5
XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM 5
XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ 6
XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT 6
XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN ZŁOŻENIA OFERT 6
XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY 6
XVI. WALUTY OBCE W ROZLICZENIACH MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ 6
XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSBU OCENY OFERT 7
XVIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA 7
XIX. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO 7

I. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa Zamawiającego:

	Woliński Park Narodowy
Adres:	**ul. Niepodległości 3a, 72-500 Międzyzdroje**
Telefon:	**91 328 07 27(37)**
Faks:	**91 328 03 57**
E-mail:	sekretariat@wolinpn.pl
Internet:	http://www.wolinpn.pl
Regon:	321169472
NIP:	9860238579
Godziny pracy:	7^{00} – 15^{00} w dni robocze od poniedziałku do piątku

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1) Do udzielenia zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

2) Ogłoszenie o postępowaniu zamieszczone jest w siedzibie Zamawiającego przy ul. Niepodległości 3a w Międzyzdrojach oraz na stronie internetowej Zamawiającego – www.wolinpn.pl w Biuletynie Informacji Publicznej.

III. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.
2. Opis przedmiotu zamówienia: przedmiotem zamówienia jest wymiana istniejącego pokrycia dachu wykonanego z płyty bitumicznej typu „onduline" na pokrycie z blachodachówki. Budynek mieszkalny zlokalizowany jest w Wisełce przy ul. Obrońców Westerplatte 5. Budynek posiada dach dwuspadowy prosty ocieplony wełną mineralną. Wysokość budynku w kalenicy to 11,30 m, wysokość od poziomu terenu do początku połaci (rynien) to 6,30 m. Do wykonania dwie połacie o nachyleniu ok 45, o powierzchni 114,1 m² każda, czyli łącznie 228,2 m². Wymiary pojedynczej połaci [długość x szerokość] 7,00 m x 16,30 m. Budynek posiada 4 kominy o łącznej powierzchni w rzucie poziomym 3,3 m². Budynek nie posiada okien wyłazowych na dach.
   Wykonawca przed zamówieniem blachodachówki zobowiązany jest do samodzielnego wykonania pomiarów połaci dachu.
   Wymianę pokrycia dachu należy wykonać w zakresie i na warunkach opisanych we wzorze umowy, stanowiącym integralną część zapytania ofertowego (załącznik nr 3).
   Szczegółowy zakres zamówienia.
   1) Rozebranie pokrycia dachowego z płyt bitumicznych typu „ondulina" mocowanych do łat, rozbiórka gąsiorów i pozostałych elementów nienadających się do użytku, utylizacja rozebranego materiału – **228,2 m².**
   2) Demontaż rynien PCV dn 100 i zabezpieczenie ich do ponownego montażu – **32,6 mb.**
   3) Demontaż instalacji odgromowej i jej utylizacja – **70 mb.**
   4) Demontaż i utylizacja łat (odstęp ponad 24 cm) - **228,2 m².**
   5) Demontaż i utylizacja elementów podbitki drewnianej i desek szczytowych z desek – **30 m².**
   6) Zabezpieczenie dachu przed czynnikami atmosferycznymi na czas pomiędzy demontażem starego pokrycia a montażem nowego pokrycia - **228,2 m².**
   7) Montaż nowych łat zgodnie z wymaganiami producenta blachodachówki - **228,2 m².**
   8) Montaż desek szczytowych - **10 m².**
   9) Montaż pasa nadrynnowego i grzebienia okapu - **32,6 mb.**
   10) Montaż nowego pokrycia z blachodachówki - **228,2 m².**
   Zastosować blachodachówkę z blachy grubości min. 0,5 mm, powłoką poliuretanową o łącznej grubości min. 50 µm. Wymagana gwarancja funkcjonalna producenta na blachodachówkę min. 30 lat. Kolorystyka w uzgodnieniu z Zamawiającym.

Podana powierzchnia dachu nie uwzględnia dodatków na zakładki oraz ewentualnych odpadów związanych z koniecznością docinania blachodachówki.

11) Montaż barier śniegowych - **32,6 mb.**
12) Montaż wiatrownicy o parametrach technicznych jak dla blachodachówki – **28 mb.**
13) Montaż taśmy wentylacyjnej kalenicy oraz gąsiorów – **16,3 mb.**
14) Montaż nowej instalacji odgromowej, wsporników odstępowych, iglic z ostrzem odgromowym na rurze stalowej (rurę do komina mocować za pomocą opasek), zwodów pionowych instalacji wraz z 4 uziomami – **70 mb.**
15) Wykonanie obróbek blacharskich 4 kominów – **26 mb.**
16) Montaż zdemontowanych rynien PCV dn 100 - **32,6 mb.**
17) Wykonanie podbitki z zaimpregnowanych i pomalowanych desek drewnianych – **20 m².**
18) Wykonanie pomiarów ochronnych wykonanej instalacji odgromowej przez osobę posiadającą wymagane uprawnienia elektryczne.

3. Przy realizacji zamówienia po stronie Wykonawcy jest zapewnienie: niezbędnych materiałów i sprzętu oraz ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
4. Wykonawca udzieli 36 miesięcy gwarancji na wykonane roboty na zasadach określonych w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. W przypadku, gdy okres gwarancji jest dłuższy niż ustawowy okres rękojmi, okres rękojmi ulega przedłużeniu na czas trwania gwarancji.
5. Wykonawca obowiązany jest w zakresie wskazanym w pkt III.2 do wykonania wszelkich obróbek związanych z przedmiotem zamówienia oraz prac wykończeniowych, a także wywiezienia odpadów powstałych w wyniku remontu oraz posprzątania posesji po zakończeniu robót.

IV. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie wyodrębnia części zamówienia i nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin rozpoczęcia: od daty zawarcia umowy.
Termin zakończenia: 35 dni od daty zawarcia umowy.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie.
   Warunek ten będzie spełniony przez Wykonawcę, jeżeli w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, roboty w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia:
   wymagane minimum - Wykonawca wykaże, że wykonał należycie w okresie trzech ostatnich lat (a jeżeli okres działalności firmy jest krótszy, to w tym okresie) co najmniej dwie prace budowlane, odpowiadające swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączy dowody, że prace zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
   Przez pojedynczą robotę budowlaną odpowiadającą swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia Zamawiający rozumie roboty budowlane bądź remontowe pokryć dachowych o powierzchni min. 200 m².
   Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył dowody poświadczające należyte wykonanie/wykonywanie robót wymienionych w załączniku nr 2 : „Wykaz robót".
2. Warunek dotyczący sytuacji finansowej.

Wykonawcy składający ofertę muszą wykazać, że są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 50 000,00 zł brutto.

3. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy złożą ofertę zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w treści ogłoszenia.
4. Oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona w oparciu o dokumenty stanowiące ofertę metodą spełnia/nie spełnia.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I INNE DOKUMENTY OFERTY

1. **Wykaz robót budowlanych** wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty, miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty,
   Wykaz Wykonawca sporządza w zakresie niezbędnym do wykazania na poziomie wymaganym przez Zamawiającego spełniania warunku dotyczącego wiedzy i doświadczenia, określonego w pkt. 7.1 zapytania ofertowego. Wykaz Zamawiający zaleca sporządzić zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.

2. **Opłacona polisa** wraz z potwierdzeniem zapłaty, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z podmiotem zamówienia – w zakresie niezbędnym do wykazania na poziomie wymaganym przez Zamawiającego spełniania warunku dotyczącego sytuacji finansowej, określonego w pkt. 7.2 zapytania ofertowego

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. W celu zapewnienia sprawnego porozumiewania się wykonawców z Zamawiającym drogą elektroniczną w tym postępowaniu, Zamawiający wskazuje niżej dwa adresy poczty elektronicznej, na które należy wysyłać jednocześnie korespondencję:
   sekretariat@wolinpn.pl i
   czarekzwolinski@gmail.com
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.

X. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający upoważnia do kontaktów z wykonawcami pana:
Bernarda Zająca:
e-mail: b.zajac@wolinpn.pl, tel. 537 777 194
Fax: 91 328 03 57
Cezarego Zwolińskiego
e-mail: czarekzwolinski@gmail.com, tel. 535 898 668

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni kalendarzowych.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę zawierającą cenę netto i brutto oraz dane Wykonawcy (nazwa, siedziba, adres, telefon, NIP, REGON) należy złożyć w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie (pok.13) Wolińskiego Parku Narodowego, ul. Niepodległości 3a, 72-500 Międzyzdroje lub przesłać pocztą tak, aby dotarła w wyznaczonym terminie na składanie ofert, na formularzu – załącznik nr 1, wraz z pozostałymi wymaganymi załącznikami.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN ZŁOŻENIA OFERT

1. **Miejsce i termin składania ofert:**
   Ofertę należy złożyć **w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 13** (Woliński Park Narodowy, ul. Niepodległości 3a, 72-500 Międzyzdroje, sekretariat) **nie później niż do dnia 08.11.2018 roku do godziny 10.00.**
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do sekretariatu Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
3. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Zamawiający wymaga określenia w ofercie wynagrodzenia ryczałtowego za realizację przedmiotu zamówienia w złotych polskich z dokładnością do pełnych dziesiątek groszy.
2. Pod pojęciem „wynagrodzenie ryczałtowe" należy rozumieć wynagrodzenie na warunkach określonych w art. 632 Kodeksu cywilnego.
3. W każdym przypadku użycia zamiennie określenia „cena ryczałtowa" należy przez to rozumieć niezmienne wynagrodzenie ryczałtowe.
4. Pojęcia netto i brutto odnoszące się do wynagrodzenia ryczałtowego lub ceny ryczałtowej oznaczają odpowiednio: wynagrodzenie ryczałtowe bez uwzględnienia VAT (netto) lub wynagrodzenie ryczałtowe zawierające obowiązujący VAT (brutto).
5. Cenę ryczałtową należy obliczyć przy zachowaniu następujących założeń:
   a) cena ryczałtowa netto powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, cena ryczałtowa brutto obejmuje także należny VAT,
   b) Wykonawca powinien w trakcie realizacji zadania i w ramach umówionego wynagrodzenia podejmować także inne działania, nie wymienione w tym rozdziale, które zabezpieczałyby interes zamawiającego i przyczyniły się do sprawnego realizowania zadania,
   c) wszelkie wyposażenie niezbędne przy realizacji zamówienia Wykonawca jest obowiązany zapewnić we własnym zakresie w ramach określonego wynagrodzenia ryczałtowego,
   d) cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, a w szczególności koszty:
      - zorganizowania robót w sposób ograniczający uciążliwości z nimi związanych do koniecznego minimum,
      - wywozu wszelkich odpadów powstałych w trakcie trwania prac (z uwzględnieniem opłat taryfowych za przyjęcie, składowanie, utylizację) zgodnie z ustawą o odpadach,
      - związane z odbiorami wykonanych robót, niezbędnymi próbami i badaniami.
6. Wszystkie obliczenia, oraz wpisywanie ich wyników do dokumentów stanowiących ofertę należy wykonać ze szczególną starannością i poddać sprawdzeniu w celu uniknięcia omyłek rachunkowych i pisarskich.

XVI. WALUTY OBCE W ROZLICZENIACH MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.

XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSBU OCENY OFERT

Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena.
Zostanie wybrana oferta z najniższą ceną ryczałtową brutto.

XVIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn unieważnienia.

XIX. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1) Formularz oferty – załącznik 1.
2) Wykaz wykonanych robót – załącznik 2.
3) Projekt umowy – załącznik 3.
4) Karta gwarancyjna – załącznik 3.1.
5) Informacja w zakresie ochrony danych osobowych – załącznik 4.

Zatwierdzam:

Z-ca DYREKTORA
Wolińskiego Parku Narodowego
inż. Stanisław Tellenbach

Międzyzdroje, dnia 31.10.2018 r. .....